

Siber Güvenlik Teknolojileri Geliştirilmesi SAGA Çağrısı

Sıkça Sorulan Sorular

1. Proje Önerileri için bütçe kısıtı/sınırı var mıdır? Bütçe limiti ve destek oranı yüzde kaç olacaktır?

Proje önerileri için bütçe limiti yoktur. Projenin içeriği ile bütçenin uyumlu olması değerlendirme kriterleri açısından önem arz etmektedir.

2. Üniversite öğrencileri başvuru yapabilir mi?

SAGA Çağrısına üniversite personeli görev yaptığı kurum adına başvuru yapabilir. Üniversite öğrencileri danışman hocaları ile birlikte üniversiteleri adına projenin paydaşı olarak katılım sağlayabilir.

3. Birden fazla proje için başvuru yapılabilir mi?

Evet, birden fazla proje için ayrı ayrı proje önerileri yapılabilir.

4. Proje başvurularında Teknoloji Hazırlık Seviyesi beklentisi var mıdır?

SAGA Çağrısı kapsamında projelendirilecek önerilerin Ar-Ge Projesi olması nedeniyle THS-2 ve THS-6 arasında olması beklenmektedir.

5. Fikir aşamasındaki proje konuları için başvuru yapılabilir mi?

Siber Güvenlik SAGA Çağrısı kapsamında fikir önerisi alınmamaktadır.

6. Devam eden veya başka bir destek programında olan projelerimiz için başvuru yapabilir miyiz?

Hayır, Başkanlığımız tarafından fonlanacak projelerin diğer kurumlar tarafından desteklenmemiş olması gerekmektedir.

7. İhracat hedefleri proje değerlendirmesinde bir kriter midir?

İhracat hedefinin Projeye katma değer sağlayacağı değerlendirildiğinden değerlendirme kriterleri arasında yer almaktadır.

8. Başvuru evrakını elden mi teslim etmeliyiz?

Başvuru evrakını posta yolu ile de SSB Genel Evrak Birimi'ne teslim edebilirsiniz. Ancak, postanın son teslim tarihine kadar iletilmiş olduğundan ve portal üzerinde onay durumunun yapıldığından emin olunuz. SSB Genel Evrak Birimine teslim

ettiğiniz resmi yazısı ya da dilekçeniz başvurunuzla eşleştirildiğinde e-posta adresinize başvurunuzun değerlendirmeye alındığına dair bir e-posta gönderilecektir.

9. Değerlendirme sadece başvuru evrakı üzerinden mi gerçekteştirilecek?

Değerlendirme başvuru dokümanları üzerinden yapılacaktır. İhtiyaç duyulması halinde proje önerisi kapsamında toplantı yapılması planlanacaktır.

10. Kullanıcı/Kuvvetin ihtiyaç ve önceliklerine ilişkin bir yönlendirme, konu başlıkları vb. mevcut mudur?

SAGA Çağırısı kapsamında proje önerileri alındıktan sonra Kullanıcı Makam görüşleri doğrultusunda önceliklendirilecektir.

11. Ortak yapılacak projelerde nasıl bir süreç izlemek gerekiyor?

Ortaklı projelerde iş ortaklığını temsilen bir firma/kurum/kuruluş tarafından portal üzerinden başvuru dokümanlarının doldurulması beklenmektedir. Başvuru esnasında ortaklığa ilişkin bilgilerin ilgili alanlara doldurulması önem arz etmektedir. Ayrıca ortağa ilişkin ek bilgiler sisteme yüklenecek dokümanda da verilebilir. Aynı proje önerisi için her ortağın başvuru yapmasına gerek yoktur.

12. Ek dokümanlarla ilgili belirli bir format var mıdır?

Ek dokümanların belirli bir formatı yoktur. 10 MB boyutunu geçmeyecek Pdf veya Doc/Docx formatında 1 adet doküman yüklenebilmektedir.

13. Ek doküman olarak birden fazla dosya yüklenebilir mi?

Ek doküman olarak sadece 1 adet dosya yüklenebilir.

14. Proje süresi için belirlenen bir kısıt var mıdır?

Proje süresi için bir kısıt olmamakla beraber sunulan sürenin proje önerisi ile uyumlu olması ve mümkün olduğunca kısa olması beklenmektedir.

15. Sanayi-Üniversite ya da sanayi-sanayi ortaklıkları, firma başvurusuna göre avantaj sağlar mı?

Firma veya ortaklı olarak yapılan başvuruların birbirine göre üstünlüğu bulunmamaktadır.

16. Yurt dışı üniversiteler ile ortaklık mümkün mü?

Proje kapsamında ihtiyaç olması halinde yurt dışı üniversitelerde görev alan akademisyenler danışman olarak önerilebilir.

17. Değerlendirme kriterlerinizden kısaca bahsedebilir misiniz?

Proje önerilerinin değerlendirilmesinde, Proje önerisinde bulunan Firma/kurum/kuruluşun SAGA çağrısı konularıyla uyumlu tasarım/üretim/geliştirme / test kabiliyetleri, referans (projeler/yayınlar/patentler) çalışmaları, proje önerisinin SAGA konusu ile uyumu, önerinin Ar-Ge içeriği, yapılabirliği, savunma ve güvenlik konseptine uygun olması, İhtiyaç Makamlarının önceliği, üretilecek katma değer, önerilen bütçe ve takvim kriterleri esas alınacaktır.

18. Proje resmi yazısının ilgili makam ulaştığı ile ilgili nasıl bilgi alabiliriz?

SSB Genel Evrak Birimine teslim ettiğiniz resmi yazısı ya da dilekçeniz başvurunuzla eşleştirildiğinde e-posta adresinize başvurunuzun değerlendirmeye alındığına dair bir e-posta gönderilecektir.

19. Proje önerisine ilişkin resmi yazı hangi aşamada gönderilecektir?

Evet, Çevrimiçi başvuru ekranında “**Onayla**” butonuna bastıktan sonra ekranda görünen başvuru numarasını içeren resmi yazınızı SSB evrak birimine göndermeniz gerekmektedir.

20. Proje kabul/red cevabı için öngörülen bir süre var mıdır? Değerlendirme takviminiz nedir?

Değerlendirme süreci başvuruların sayısına göre değişkenlik göstermektedir.

21. Proje sonucunda ürün çıkması gibi bir beklenti var mıdır?

Proje Önerilerinin ürün/ platform/ sistem/ alt sistemlerde kullanılabilir teknoloji/bileşen geliştirmesi beklenmektedir. Proje çıktıları proje yapısına göre basit prototipler, teorik sonuçlar, bazı deneysel sonuçlarla ispatlanmış çalışmalar olabilir.

22. Proje kapsamında yeni personel alabiliyor muyuz?

Evet, Proje öneriniz projelendirildiğinde teklif ettiğiniz adam/saatleri kapsayacak şekilde personel alımı yapabilirsiniz. Ancak, proje önerisi başvuru esnasında halihazırdaki mevcut personele göre değerlendirilecektir.

23. Personel dışında hangi kalemler destekleniyor?

Proje kapsamında desteklenecek bütçenin büyük çoğunluğunun personel kalem olması hedeflenmektedir. Altyapı ihtiyacı ülkemizde mevcutsa desteklenmemesi öngörülmektedir. Ancak zaruri ihtiyaçların olması durumunda bütçe kapsamında değerlendirme yapılabilir.

24. Proje resmi yazısı içeriği belli midir? Sabit bir formu var mıdır?

Belirli bir resmi yazı içeriği yoktur. Firma yetkilisi veya yetkilendirilmiş birine ait imza ile başvuru numaranızı içeren resmi yazı veya dilekçeyi SSB genel Evrak Birimi'ne teslim edebilirsiniz/gönderebilirsiniz.

25. Proje çıktılarında IP paylaşımı söz konusu mudur? Yurtiçi veya yurtdışına satışında herhangi bir onay gerekecek midir?

Başkanlığımız tarafından yürütülen tüm projelerde Fikri Sınai Mülkiyet hakları SSB'ye aittir. Ancak Başkanlığımız onayı ile Lisans Kullanım Hakkı verilebilir.

26. Akademik danışman gideri destekleniyor mu?

Proje kapsamında ihtiyaç duyulduğu değerlendirilen danışmanlık hizmeti desteklenebilmektedir.

27. Portal ile ilgili problemler için kiminle iletişime geçebiliriz?

Ar-Ge Portalı ile ilgili karşılaştığınız teknik problemler için disportal@ssb.gov.tr e-posta adresinden veya 0 312 411 99 65 numaralı telefondan destek alabilirsiniz.

28. Çoklu alt modüllere sahip bir projenin destek almamış bir alt modülü ile başvuru yapılabilir mi?

Proje özelinde değerlendirilebilecek bir konudur.

29. Proje izlemesi ve ödemeler nasıl gerçekleştiriliyor?

Proje kurgusu Proje Öneriniz başarılı değerlendirildikten sonraki aşamada belirlenmektedir.

30. Proje değerlendirme kurulu kimlerden oluşuyor?

Proje değerlendirme heyeti Kullanıcı Makamlar, Konu ile ilgili Uzmanlar (Akademiye, Sektör Çalışanları vb.) ve SSB uzman personelinden teşkil edilmektedir.